

Penyusunan *Database* Pelaku Usaha Partisipan Kegiatan Promosi Direktorat Pengembangan Promosi dan Citra

Latiefah Nurul
Fitriani
Direktorat
Pengembangan
Promosi dan Citra



DIREKTORAT JENDERAL PENGEMBANGAN EKSPOR NASIONAL

Visi:

Menjadi manifestasi daya saing produk non migas Indonesia di pasar global dan mengintensifkan peran ekspor non migas dalam rangka mendorong pertumbuhan ekonomi nasional.

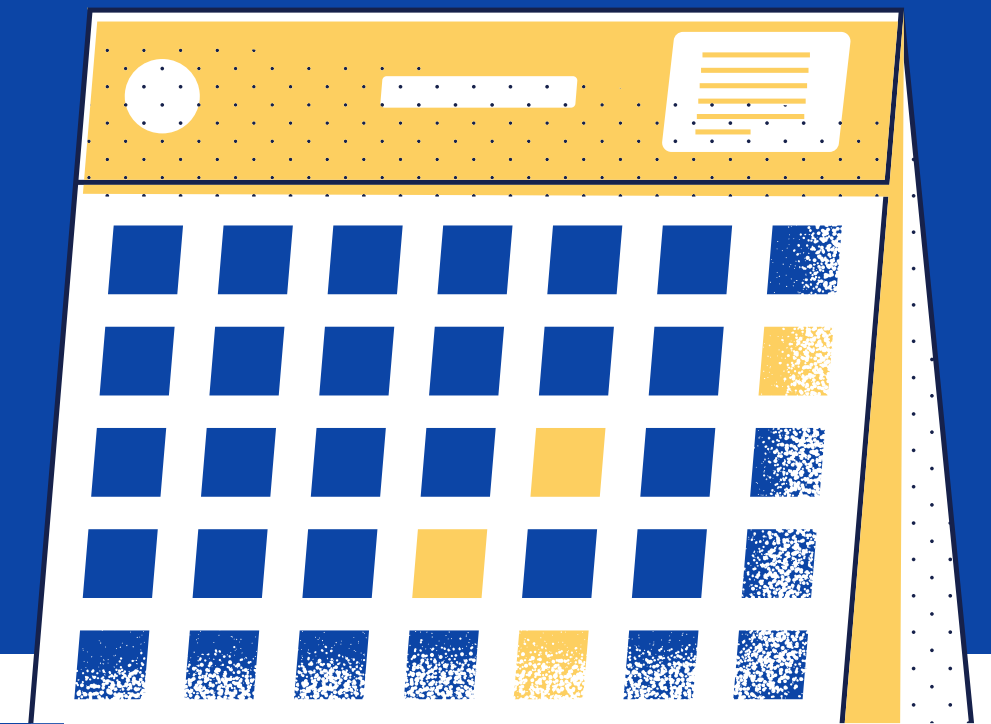
Misi:

- Meningkatkan daya saing produk dan layanan ekspor
- Meningkatkan kompetensi eksportir untuk menembus pasar global
- Memperluas kualitas layanan utama untuk pemain bisnis
- Memperkuat lembaga-lembaga pengembangan ekspor
- Meningkatkan profesionalisme petugas, transparansi dan akuntabilitas kinerja.

Kementerian Perdagangan:

[PROMISE]

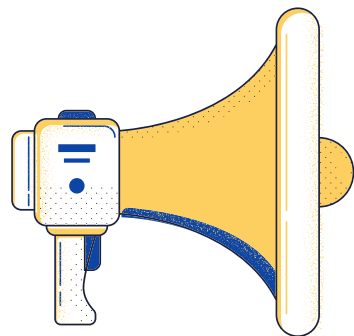
- Profesionalisme
- Melayani
- Inovasi
- Integritas
- Sinergi





DIREKTORAT PENGEMBANGAN PROMOSI DAN CITRA

Melaksanakan perumusan dan pelaksanaan kebijakan, penyusunan pedoman, norma, standar, prosedur dan kriteria serta pemberian bimbingan teknis dan evaluasi pelaksanaan kebijakan di bidang pengembangan promosi dan citra.



Matriks USG

No.	Uraian Tugas	Permasalahan	Analisis Isu			Skor Kumulatif USG	Kaitan dengan Kedudukan dan Peran ASN
			U	S	G		
1.	Tersedianya <i>database</i> pelaku usaha partisipan kegiatan promosi yang telah dilakukan oleh Direktorat Pengembangan Promosi dan Citra secara terintegrasi.	<i>Database</i> yang disimpan saat ini masih terbagi sesuai dengan kegiatan promosi yang dilakukan sehingga tidak efisien.	5	5	4	14	Pelayanan Publik, Manajemen ASN, Whole of Government
2.	Tersedianya fasilitas <i>shared folder</i> khusus Direktorat Pengembangan Promosi dan Citra.	Saat ini penyimpanan data terdapat pada setiap komputer pegawai, sehingga adanya penyimpanan data yang sama dan juga sulit untuk berbagi data untuk dapat diakses bersama.	3	4	5	12	Manajemen ASN, Whole of Government
3.	Pembaharuan format surat masuk dan surat keluar Direktorat Pengembangan Promosi dan Citra, Bidang Perencanaan dan Pemantauan Citra.	Surat masuk dan surat keluar saat ini merupakan dua file terpisah. Selain itu, surat masuk dijadikan satu dengan nota disposisi dari Direktur dan Koordinator.	3	3	3	9	Manajemen ASN, Whole of Government

Analisis Pemecahan Isu

Isu	Akar Masalah	Alternatif Solusi
Belum adanya <i>database</i> pelaku usaha partisipan kegiatan promosi Direktorat Pengembangan Promosi dan Citra yang terintegrasi, mudah diakses dan dengan tampilan yang <i>user friendly</i> .	Setiap kegiatan promosi yang telah dilakukan memiliki <i>database</i> tersendiri sehingga terdapat data-data yang berulang, tidak terintegrasi antar kegiatan, dan tidak efisien.	- Menggabungkan dan merapikan <i>database</i> setiap kegiatan selama enam tahun terakhir. - Memperbaharui data dengan cara mengirimkan formulir baru ke dan mengumpulkannya dari para pelaku usaha di <i>database</i>. - Merapikan data yang telah dikumpulkan dan diberikan tampilan yang mudah untuk dipahami dan digunakan. - Mengunggah hasil akhir <i>database</i> ke <i>google drive</i>.





PELAKSANAAN KEGIATAN

Pengumpulan *database* setiap kegiatan promosi yang telah dilakukan oleh Direktorat Pengembangan Promosi dan Citra periode 2015-2020.

Rekapitulasi data dan penyesuaian format *database*.

Pembaharuan data dalam *database* dengan menyebarkan formulir berbentuk *google form* kepada para pelaku usaha yang terdaftar di *database*.

Finalisasi *database*.

Pengunggahan *database* ke *google drive* dan sosialisasi mengenai *database* tersebut ke semua pegawai di lingkungan Direktorat Pengembangan Promosi dan Citra.

ANALISIS DAMPAK

No.	Kegiatan	Analisis Dampak Jika Nilai Dasar Profesi Tidak Diterapkan dengan Baik pada Kegiatan
1.	Pengumpulan <i>database</i> setiap kegiatan promosi periode 2015-2020.	<i>Database</i> akan sulit dikumpulkan dan koordinasi dengan pegawai lainnya tidak akan berjalan baik.
2.	Rekapitulasi data dan penyesuaian format <i>database</i> .	Hasil dari rekapitulasi data tidak akan memiliki kesamaan format serta tidak rapi sehingga menyulitkan pengguna dalam membaca data.
3.	Pembaharuan data dalam <i>database</i> .	Akan ada ketidaksesuaian format formulir dengan format <i>database</i> sehingga memungkinkan adanya data yang tidak lengkap dan kesalahpahaman pelaku usaha dalam memahami formulir.
4.	Finalisasi <i>database</i> .	Hasil akhir dari <i>database</i> tersebut tidak maksimal dan dapat terjadinya miskomunikasi dengan atasan.
5.	Pengunggahan <i>database</i> ke <i>google drive</i> dan sosialisasi mengenai <i>database</i> tersebut.	Terdapat kemungkinan kesalahan unggahan file dan juga tersebarnya <i>database</i> kepada pihak yang salah.



TIMELINE

No.	Kegiatan	Minggu I	Minggu II	Minggu III	Minggu IV	Minggu V	Minggu VI
1.	Pengumpulan <i>database</i> setiap kegiatan promosi periode 2015-2020.	21-25 Juni 2021	28 Juni-2 Juli 2021	5-9 Juli 2021	12-16 Juli 2021		
2.	Rekapitulasi data dan penyesuaian format <i>database</i> .	21-25 Juni 2021	28 Juni-2 Juli 2021	5-9 Juli 2021	12-16 Juli 2021	19-23 Juli 2021	19-23 Juli 2021
3.	Pembaharuan data dalam <i>database</i> .						26-30 Juli 2021
4.	Finalisasi <i>database</i> .						26-30 Juli 2021
5.	Pengunggahan <i>database</i> ke <i>google drive</i> dan sosialisasi mengenai <i>database</i> tersebut.						26-30 Juli 2021





KENDALA DAN STRATEGI MENGATASINYA

Kegiatan 1 Tahap II

Potensi database tidak lengkap.

Mendapatkan informasi mengenai PIC mengenai kegiatan promosi tersebut dan meminta data langsung ke PIC tersebut.

Kegiatan 1 Tahap II

Database yang dimiliki PIC tidak dapat diakses karena tersimpan di komputer kantor dan kondisi sedang PPKM.

Menindaklanjuti dengan mengingatkan PIC saat kondisi dapat bekerja di kantor.



KENDALA DAN STRATEGI MENGATASINYA

Kegiatan 2 Tahap II

Format *database* per kegiatan tidak terstandardisasi.

Melanjutkan rekapitulasi data setelah latsar selesai dan mengusulkan penyusunan format baku *database* pelaku usaha untuk kegiatan promosi selanjutnya.

Kegiatan 3 Tahap III

Potensi pelaku usaha lambat atau tidak merespon surel pembaharuan data sehingga menghambat proses verifikasi dan rekapitulasi data.

Mengingatkan dengan surel atau telepon sebagai tindak lanjut terkait surel tautan formulir pembaharuan data.



Kesimpulan

Aktualisasi ini diharapkan dapat membawa perbaikan bagi unit kerja dan juga meningkatkan efisiensi bagi pegawai Kementerian Perdagangan, khususnya Direktorat Pengembangan Promosi dan Citra, dalam mempersiapkan dan melaksanakan kegiatan-kegiatan promosi selanjutnya.



Saran

- ❑ Penyusunan *database* perlu untuk dilanjutkan dalam tim mengingat data yang digabungkan cukup banyak dan memiliki format yang berbeda-beda.
- ❑ Perlu adanya standarisasi format *database* kegiatan yang dapat digunakan di masa datang.
- ❑ *Database* pelaku usaha tersebut perlu diperbaharui secara berkala agar kontak terdaftar selalu *update*.



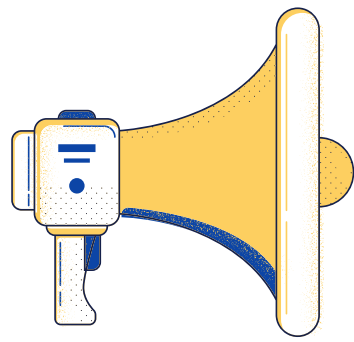
RENCANA AKSI

Melanjutkan penyusunan dan pembaruan *database* pelaku usaha partisipan kegiatan promosi Direktorat Pengembangan Promosi dan Citra.

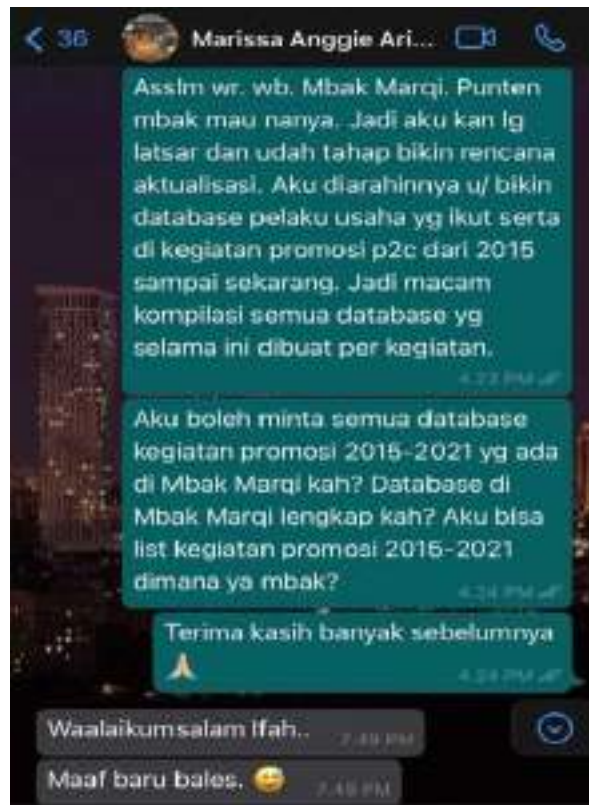
Pembuatan video pencitraan mengenai produk-produk unggulan Indonesia.

Melaksanakan kegiatan yang mendukung persiapan dan partisipasi Indonesia dalam Expo 2020 Dubai.

**Agustus 2021 – Maret
2022**

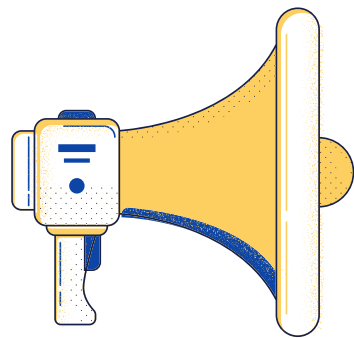


Bukti Kegiatan

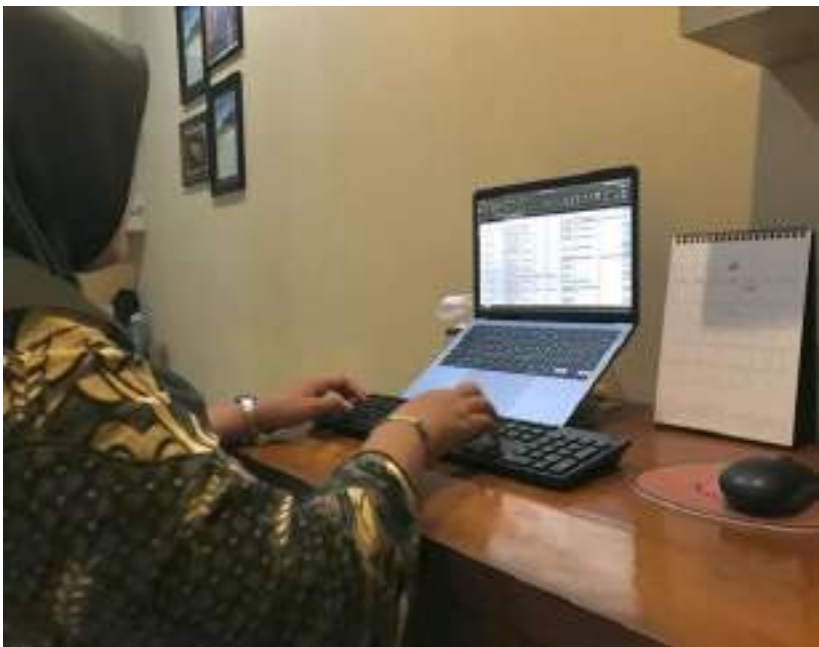


No	Kegiatan	Peserta	Tahun	Pt. Kegiatan
1	1. Bazar Tani & Garam Puri	11. Pameran ARI	2011	1. Amey Darsahati, B...
2	2. Bazar Puri	12. Pameran ARI	2011	2. Mardiana, A...
3	3. Bazar Puri	13. Pameran ARI	2011	3. Arie Amir, Agus Nop...
4	4. Bazar Bazar Internasional Bazar	14. Pameran ARI	2011	4. Husein K. Sukirno M...
5	5. Bazar Puri	15. Pameran ARI	2011	5. Budiman T. Su...
6	6. Bazar Puri	16. Pameran ARI	2011	6. Kari, M. W...
7	7. Bazar Bazar GDI and Premium Fair	17. Pameran ARI	2011	7. Dwi W...
8	8. Bazar Puri	18. Pameran ARI	2011	8. Amey, D...
9	9. Bazar Puri	19. Pameran ARI	2011	9. Zakiah Hani, R...
10	10. Bazar Puri	20. Pameran ARI	2011	10. Didi Dwidar, D...
11	11. Bazar Puri	21. Pameran ARI	2011	11. Andy N...
12	12. Bazar Puri	22. Pameran ARI	2011	12. Zakiah Hani, D...
13	13. Bazar Puri	23. Pameran ARI	2011	13. Husein K. S...
14	14. Bazar Puri	24. Pameran ARI	2011	14. Arie Amir, H...
15	15. Bazar Puri	25. Pameran ARI	2011	15. Didi Dwidar & T...
16	16. Bazar Puri	26. Pameran ARI	2011	16. Zakiah Hani & T...
17	17. Bazar Puri	27. Pameran ARI	2011	17. Arie Amir, H...
18	18. Bazar Puri	28. Pameran ARI	2011	18. Didi Dwidar, M...
19	19. Bazar Puri	29. Pameran ARI	2011	19. Husein K. S...
20	20. Bazar Puri	30. Pameran ARI	2011	20. Amey Darsahati
21	21. Bazar Puri	31. Pameran ARI	2011	21. Arie Amir, M...
22	22. Bazar Puri	32. Pameran ARI	2011	22. Didi Dwidar, T...
23	23. Bazar Puri	33. Pameran ARI	2011	23. Mardiana, P...
24	24. Bazar Puri	34. Pameran ARI	2011	24. Didi Dwidar, H...
25	25. Bazar Puri	35. Pameran ARI	2011	25. Amey Darsahati

No	Company	Address	Phone	No	Email	Website	Co.	Participate	Branch
1	1. Bazar Puri	1. Bazar Puri							
2	2. Bazar Puri	2. Bazar Puri							
3	3. Bazar Puri	3. Bazar Puri							
4	4. Bazar Puri	4. Bazar Puri							
5	5. Bazar Puri	5. Bazar Puri							
6	6. Bazar Puri	6. Bazar Puri							
7	7. Bazar Puri	7. Bazar Puri							
8	8. Bazar Puri	8. Bazar Puri							
9	9. Bazar Puri	9. Bazar Puri							
10	10. Bazar Puri	10. Bazar Puri							
11	11. Bazar Puri	11. Bazar Puri							
12	12. Bazar Puri	12. Bazar Puri							
13	13. Bazar Puri	13. Bazar Puri							
14	14. Bazar Puri	14. Bazar Puri							
15	15. Bazar Puri	15. Bazar Puri							
16	16. Bazar Puri	16. Bazar Puri							
17	17. Bazar Puri	17. Bazar Puri							
18	18. Bazar Puri	18. Bazar Puri							
19	19. Bazar Puri	19. Bazar Puri							
20	20. Bazar Puri	20. Bazar Puri							



Bukti Kegiatan

A screenshot of a Microsoft Excel spreadsheet. The title bar reads "Project Database Pelaku Usaha Partisipan Kegiatan Promosi P2C". The spreadsheet has a header row with the following text: "DATABASE PELAKU USAHA PARTISIPAN KEGIATAN PROMOSI" and "DIREKTORAT PENGEMBANGAN PROMOSI DAN CITRA". Below the header is a table with 7 columns: "Nama Perusahaan", "Alamat", "Jumlah Person", "Tgl/HP", "Fax", "Email", and "Website". The table is currently empty.

DATABASE PELAKU USAHA PARTISIPAN KEGIATAN PROMOSI DIREKTORAT PENGEMBANGAN PROMOSI DAN CITRA						
Nama Perusahaan	Alamat	Jumlah Person	Tgl/HP	Fax	Email	Website



The screenshot shows a web browser window with a dark address bar. The page content is a form with five input fields, each with a label, a placeholder text, and a 'Your answer' label below it. The fields are:

- No. Induk**: Placeholder 'Nomor induk perusahaan yang dapat diulang. Contoh: 321334567...'. The 'Your answer' field is empty.
- No. Rir**: Placeholder 'Nomor layanan pelanggan yang dapat diulang. Contoh: 123456789...'. The 'Your answer' field is empty.
- No. HP**: Placeholder 'Nomor telepon genggam yang dapat diulang. Contoh: 08123456789...'. The 'Your answer' field is empty.
- Email**: Placeholder 'Email perusahaan. Contoh: info@indosat.net'. The 'Your answer' field is empty.
- Website**: Placeholder 'Silahkan masukkan alamat internet perusahaan anda yang dapat diulang. Contoh: ...'. The 'Your answer' field is empty.

The screenshot shows a Google Forms interface on a desktop browser. The form is titled "Survei Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan Puskesmas". It contains four sections, each with a question, a description, and a text input field for the answer.

- Section 1:**

Registri yang Pernah Dilakukan ?
 Apakah anda melakukan semua registrasi/pelayanan yang pernah diberikan. (Kartun, T.C.0002, 040000.0004, 0004.0004, dan lain sebagainya).

Your answer
- Section 2:**

Pelayanan Gigitan ?
 Apakah anda melakukan?..

Your answer
- Section 3:**

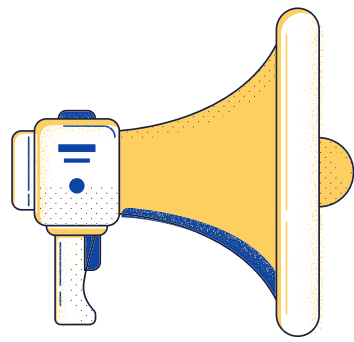
Berminat ?
 Apakah MAMC telah dan ..(Apakah anda melakukan?)

Your answer
- Section 4:**

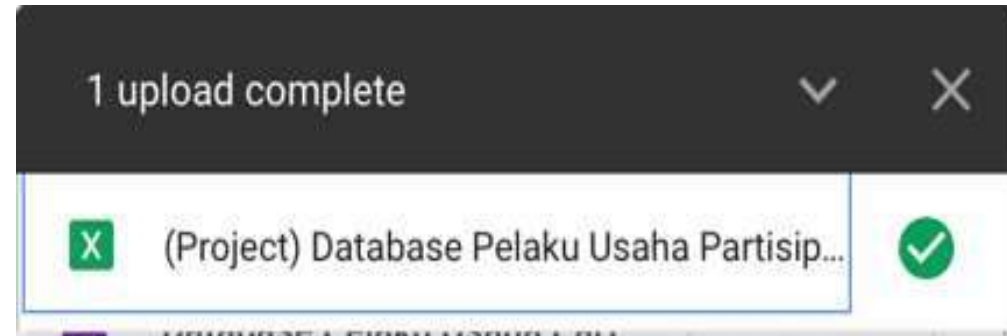
Media Sosial ?
 Media sosial yang dimiliki seperti whatsapp, facebook, dan lain-lain. (Apakah yg sudah dimiliki). Apakah anda telah melakukan?..

Your answer

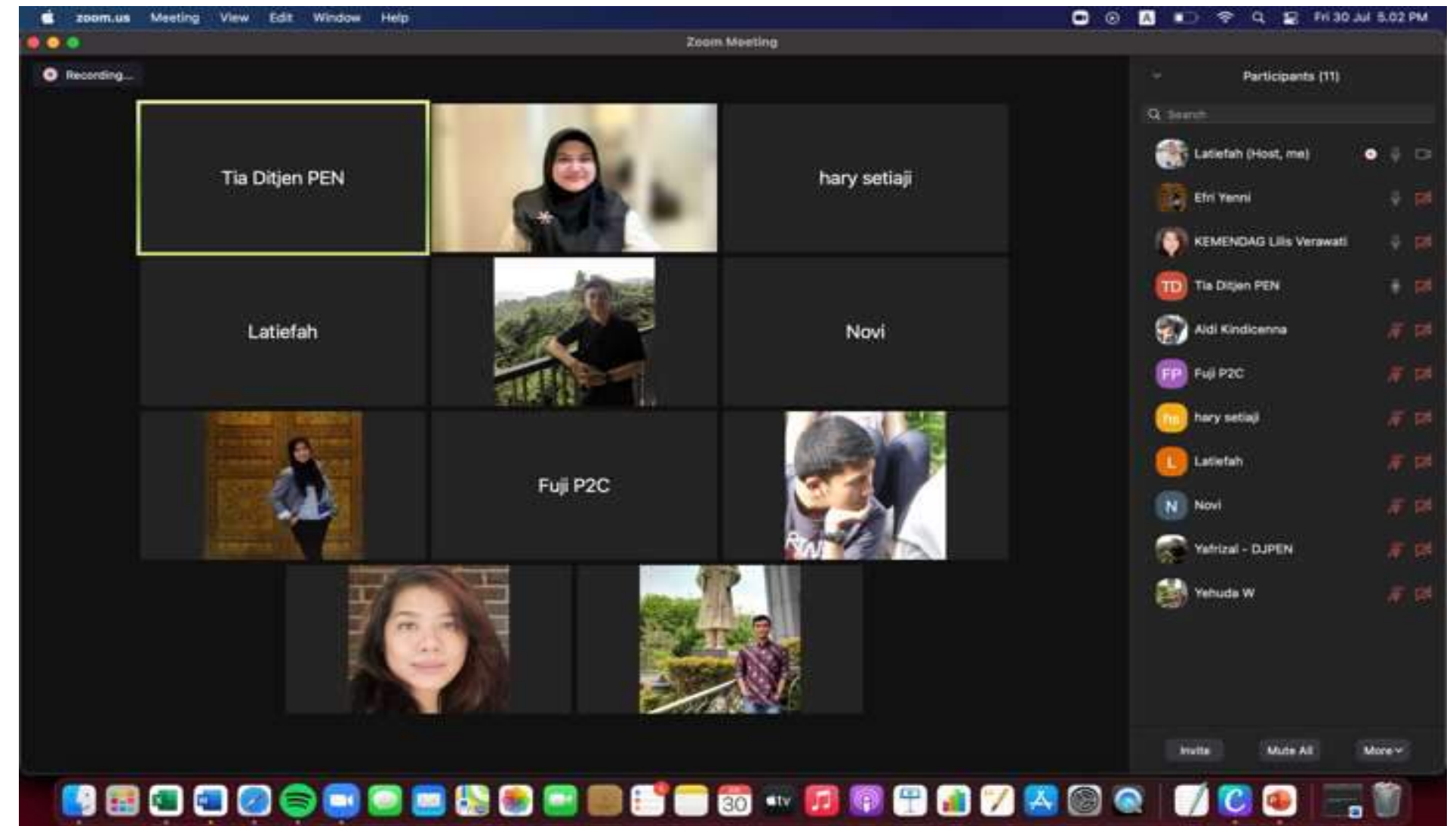
[illegible]



Bukti Kegiatan



No.	Nama Perusahaan	Alamat	Contact Person	Telepon
1	Buana Mas Sejati, PT	Jl. Raya Perancis, Pergudangan Kosambi Megah Blok B 20-21, Tangerang, Banten	Johan Tandanu, Boyke Seliawan	021-55913311
2	Inkor Bola Pacific, PT	Gedung Graha SA Lt. 8 Jl. Raya Gubeng 19-21 Surabaya Jawa Timur 60281	Thomas More Suharto	0343-632810, 031-5049215
3	Sunindo Adipersada, PT	Jl. Raya Cileungsi - Bekasi Km 22.5, Bogor 16820	Wiendy Anugrah Tristi, Iwan Tirta	021-8230272
4	Mahakarya Toy, PT	Jl. Salembaan Raya, Kosambi, Tangerang, Banten	Suhendri Wijaya	021-29031115, 021-29031100
5	Abason Baby Products Industry, PT	Jl. Raya Driyorejo Ds. Krikilan, Gresik, Jawa Timur	Suwardi Ngaturi, Henry Huang	031-7420963



TERIMA KASIH

